**ПОЛОЖЕНИЕ**

 **стационарного и дневного отделения**

 **«Центра социальной помощи семье и детям Тандинского кожууна»**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности стационарного и дневного отделения для несовершеннолетних далее «отделение», является структурным подразделением государственного бюджетного учреждения Республики Тыва «Центра социальной помощи семье и детям Тандинского кожууна» далее по тексту «Центр» подчиняется непосредственно директору Центра.
	2. Отделение создано с целью реализации программ социальной реабилитации детей в условиях круглосуточного пребывания в Учреждении со сроком до 6 месяцев.
	3. Отделение в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;

- Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее Федеральный закон №442);

- Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120 ФЗ РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- Конвенцией о правах ребенка;

- иными действующими нормативными актами Российской Федерации;

- порядками предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в РТ, утвержденными постановлением Правительства РТ;

- распоряжениями и приказами Агентства по делам семьи и детей РТ;

- Уставом Центра;

- Положением и Регламентами предоставления социальных услуг и межведомственного взаимодействия в соответствии с требованиями для реализации вышеуказанных нормативных правовых актов

* 1. Стационарное и дневное отделение создается и ликвидируется приказом директора Центра по согласованию с Учредителем в установленном законодательством порядке.
	2. Заведующий и другие работники отделения назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора учреждения.
	3. Отделение подчиняется директору учреждения и заведующему отделением, осуществляющему контроль над работой отделения.
	4. Функциональные обязанности, права, ответственность заведующего отделением и других работников отделения регламентируются инструкциями и должностными обязанностями, утвержденными директором Центра.
	5. Отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с специалистами других отделений, администрацией Центра, с органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями образования, опека и попечительства, Комиссией по делам несовершеннолетних, учреждения здравоохранения, общественными и другими организациями.

1. **Цель и задачи отделения**
	1. Организация временного проживания несовершеннолетних от 3 до 18 лет, оказавшихся трудной жизненной ситуации.

**2. Задачи отделения**

2. Оказание услуг по социальному обслуживанию несовершеннолетних, нуждающихся в оказании социальных услуг, в условиях стационарного и полустационарного формы обслуживания, в том числе:

2.1. Обеспечение временного проживания несовершеннолетних, нуждающихся в оказании социальной помощи;

2.2. Оказание социальной, психологической и иной помощи несовершеннолетним, в преодолении обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, работы, жительства, содействие возвращению несовершеннолетних в семьи.

2.3. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, пребывающих в отделении.

**3. Порядок приёма в отделение**

3.1. В отделение принимаются:

3.1.1 Несовершеннолетние дети (от 3-х до 18 лет), которые признаны нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной и полустационарной форме социального облуживания и которым предоставляется срочные услуги или социальные услуги.

3.1.2 Несовершеннолетние (от 3-х до 18 лет), находящиеся в социально-опасном положении (госпитализация родителей, конфликтная ситуация в семье, трудное материальное положение, проживание в неблагополучной семье, подвергшихся психическому и физическому насилию и т. д.).

3.1.3 Несовершеннолетние, на момент поступления, посещающие МДОУ, образовательные учреждения, оказавшиеся в кризисной ситуации (смерть или тяжелая болезнь родителей).

3.1.4. В других случаях – в соответствии с Уставом учреждения.

3.2 Начало оказания услуг определяется на момент обращения несовершеннолетнего или личного заявления родителей (законных представителей) с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам, или руководителей (должностных лиц), инициирующих помещение несовершеннолетних:

- по направлению органов управления социальной защиты населения;

- по рапорту органов внутренних дел;

- по ходатайству органов образования;

- по ходатайству органов здравоохранения;

- по личному заявлению родителей или законных представителей;

в соответствии с законодательством Российской Федерации независимо от места жительства.

При поступлении ребенка в возрасте до 3 лет он направляется в соответствующие учреждения, т.е. в медицинские учреждения.

3.3. Прием, содержание и выписка лиц, находящихся в отделении осуществляется в
специально разработанном порядке, с учетом индивидуальной проблемы поступившего.

3.4. Не допускается прием в отделение несовершеннолетних, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с явными признаками обострения психического заболевания, с социально-значимыми заболеваниями, требующими активного медицинского вмешательства: психиатрические, инфекционные и др. заболевания, а также лиц, совершивших преступления.

3.4.1. Допускается прием в отделение несовершеннолетних детей, относящихся к пункту 3.4. после медицинской реабилитации и сопровождающими документами.

3.5 В случае выявления у несовершеннолетнего, проживающего в отделении, признаков состояния алкогольного или наркотического опьянения ребенок в обязательном порядке передается в медицинское учреждение.

3.6 Несовершеннолетние содержатся в отделении на полном государственном обеспечении.

3.7 Несовершеннолетние принимаются на временное проживание в отделение только при наличии всех документов, подтверждающие условия ухудшающих или которые могут ухудшить жизнедеятельность ребенка.

3.8. Для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания подается в письменной или электронной форме заявление о предоставлении социальных услуг,

**4. Порядок и условия приёма**

4.1. Порядок включает в себя следующие действия:

4.1. 1. Принятие заявления;

4.1.2. информирование о порядке предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, видах социальных услуг, сроках, условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно;

4.1.3. разъяснение получателю социальных услуг или его представителю порядка приема документов, которые должны быть представлены для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и принятия решения о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

4.1.4. анализ представленных документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, и принятие решения о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания получателю социальных услуг либо решения об отказе в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в соответствии с частью 2 статьи 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации 2013, N 52, ст. 7007; 2014, N 30, ст. 4257) (далее - Федеральный закон);

4.1.5. составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа);

4.1.6. заключение договора о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг (представителем) (далее - договор);

4.1.7. предоставление получателю социальных услуг социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в соответствии с заключенным договором;

4.1.8. прекращение предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в связи с возникновением оснований, предусмотренных федеральным законом.

4.2.Сроки выполнения действий, предусмотренных в порядке, не могут превышать сроки, установленные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

 Срок реализации изучения обстоятельств ухудшающих или которые могут ухудшить условия жизнедеятельности не должен превышать 5 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг в стационарной и полустационарной форме социального обслуживания.

4.3.Решение о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания принимается на основании следующих документов:

4.3.1. Документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг и представителя (при обращении представителя);

4.3.2.документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении представителя);

4.3.3.документ, подтверждающий место жительства и (или) пребывания, фактического проживания получателя социальных услуг и представителя (при обращении представителя);

4.3.4.документы (сведения), подтверждающие наличие у получателя социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, послуживших основанием для признания гражданина нуждающимся в социальных услугах в стационарной форме социального обслуживания;

4.3.5.заключение уполномоченной медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний для получения социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, перечень которых утверждается в соответствии с часть 3 статьи 18 Федерального закона;

4.3.6.документы об условиях проживания и составе семьи (при ее наличии) получателя социальных услуг, доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), принадлежащем ему (им) имуществе, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно;

4.3.7.индивидуальная программа (при наличии действующей индивидуальной программы);

4.3.8. иные документы, необходимые для предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, установленные в соответствии с порядком предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, утверждаемым согласно пункту 10 стать 8 Федерального закона.

4.4.Несовершеннолетние поступают в отделение в сопровождении ответственного лица от учреждения, инициирующего помещение, или родителя (законного представителя).

При поступлении в отделение предоставляются:

4.4.1. Для несовершеннолетних (от 3-х до 18 лет), оставшихся без попечения родителей и без надзора:

·  Ходатайство с органа опеки и попечительства.

·  справка о состоянии здоровья после 3-дневной госпитализации в лечебно–профилактическом учреждении в соответствии с соглашением между ГБУЗ « ЦКБ Тандинского кожууна» и ГБУ РТ «Центр социальной помощи семье и детям Тандинского кожууна».

4.4.2. Для несовершеннолетних детей (с 3-х до 18 лет), находящиеся в социально-опасном положении (госпитализация родителей, конфликтная ситуация в семье, трудное материальное положение)

·  Направление, ходатайство, рапорт или заявление.

·  документы, подтверждающие ухудшающие условия жизнедеятельности;

·  медицинская справка несовершеннолетнего.

·  заявление родителя (законного представителя) на поступление.

**5. Условия содержания**

5.1 Во время проживания в отделении несовершеннолетнему оказываются услуги согласно федеральному закону № 442 «об основах социального обслуживания в Российской Федерации», предоставляемых несовершеннолетним детям и семьям с детьми, находящимся в социально-опасном положении, в стационарном отделении.

5.2 Продолжительность пребывания ребенка в стационарном социально-реабилитационном отделении определяется сроком его социальной реабилитации, но не превышает 6 месяцев.

**6. Виды предоставляемых услуг**

6. Получателю социальных услуг предоставляются следующие виды социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания:

6.1.Социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

6.2.социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения для выявления отклонений в состоянии здоровья;

6.3. социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

6.4. социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

6.5.социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

6.6.социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

6.7.услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

**7. Условия выписки лиц, находящихся в отделении**

Выписка лиц, находящихся в отделении производится при следующих условиях

7.1 Для несовершеннолетних (от 3-х до 18 лет), оставшихся без попечения родителей и без надзора:

·  Издание постановления КДН и ЗП об установлении дальнейшей формы устройства ребенка.

7.2. Для несовершеннолетних детей (с 3-х до 18 лет), оказавшиеся в социально-опасном положении (госпитализация родителей, конфликтная ситуация в семье, трудное материальное положение):

·  Заявление на отчисление от родителей (законных представителей) несовершеннолетних или их законных представителей при ликвидации угрозы обстоятельств ухудшающих жизнедеятельность несовершеннолетнего ребенка.

7.3 Для несовершеннолетних, на момент поступления посещающих МДОУ, образовательные учреждения, оказавшихся в кризисной ситуации (смерть или тяжелая болезнь родителей).

·  Заявление на отчисление от родителей несовершеннолетних или их законных представителей при ликвидации трудной жизненной ситуации.

**8. Основные показатели определяющие качества обслуживания**

8.1. Основными показателями, определяющими качество социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, предоставляемых получателям социальных услуг, являются:

8.1.1. Показатели, характеризующие удовлетворенность социальными услугами получателей социальных услуг, отсутствие обоснованных жалоб, число положительных отзывов о работе поставщика социальных услуг;

8.1.2. обеспечение открытости документов, в соответствии с которыми поставщик социальных услуг осуществляет деятельность в сфере стационарного социального обслуживания (устав (положение); руководства, правила, инструкции, методики работы с получателями социальных услуг и собственной деятельности; эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру, иные документы);

8.1.3. численность получателей социальных услуг, охваченных социальными услугами у данного поставщика социальных услуг;

8.1.4.доступность условий размещения поставщиков социальных услуг (в том числе доступность предоставления социального обслуживания для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, иные условия, влияющие на качество социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг);

8.1.5.укомплектованность штата поставщика социальных услуг специалистами и их квалификация;

8.1.6.наличие специального и технического оснащения (оборудование, приборы, аппаратура) помещений поставщика социальных услуг;

8.1.7. состояние информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг, организации стационарного социального обслуживания;

8.1.8.повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности поставщика социальных услуг при предоставлении социального обслуживания);

8.1.9.иные показатели, определяемые в порядке предоставления социальных услуг в соответствии с пунктом 10 стать 8 Федерального закона.

8.2.Поставщик социальных услуг вправе отказать получателю социальных услуг в предоставлении социальных услуг в стационарной и полустационарной форме социального обслуживания, в том числе временно, в связи с наличием у него медицинских противопоказаний к получению социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации, а также в случае не предоставления получателем социальных услуг в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг в соответствии с пунктом 1 стать 10 Федерального закона, которые получатель социальной услуги в соответствии с действующим законодательством обязан предоставить лично.

**9. Основания прекращения предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания являются:**

9.1.письменное заявление получателя социальных услуг об отказе в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

9.2.окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия договора;

нарушение получателем социальных услуг (представителем) условий, предусмотренных договором;

9.3. смерть получателя социальных услуг или ликвидации (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;

9.4.решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

9.5. осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

9.6. возникновение у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации.

**10. Заключительные положения.**

Изменение в данное положение может быть внесено директором учреждения по согласованию с руководителем Агентства по делам семьи и детей Республики Тыва.